

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12 С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»**

Утверждаю
Директор
МБОУ «СОШ № 12 с углублённым изучением
отдельных предметов»



М.С. Ресслер

Приказ №116 от 08.04.2020

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ
МБОУ СОШ №12**

1. Общие положения.

1.1. Управляющий совет (далее - совет) МБОУ СОШ №12 является коллегиальным органом государственно-общественного управления, действующий на принципах добровольности участия членов в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Решения совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя Учреждения (далее - директор), работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.2. Управляющий совет является высшим органом самоуправления, представляющим интересы всех групп участников образовательного процесса: учащихся, родителей (законных представителей) и работников Учреждения.

1.3. В своей деятельности совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края, постановлениями, решениями, распоряжениями и приказами МКУ «Управление образования Администрации города Бийска», Уставом школы, настоящим положением, иными локальными нормативными актами школы.

1.4. Решения Управляющего совета не должны противоречить законодательству Российской Федерации, интересам Учреждения.

1.5. Учреждение вправе распустить Управляющий совет в случаях, если он:

- не проводит свои заседания в течение полугодия;
- не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству.

2. Компетенция Управляющего совета.

2.1. Управляющий совет Учреждения выполняет следующие *функции*:

- участвует в разработке Программы развития Учреждения;
 - участвует в осуществлении мониторинга качества и безопасности условий обучения и воспитания в Учреждении;
 - участвует в разработке правил внутреннего распорядка обучающихся.
- Вносит Директору Учреждения предложения в части:
- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения;

- создания в учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
 - работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - перечня оказаний платных услуг, в том числе образовательных;
 - привлечения и расходования внебюджетных средств;
- Вносит Педагогическому совету предложения в части:
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
 - развития воспитательной работы в Учреждении
 - установления режима занятий обучающихся Учреждения;
 - организации внеурочной и досуговой деятельности в Учреждении;
 - организации работы по поощрению и наказанию обучающихся Учреждения;
 - организации профориентационной деятельности.

А так же иные вопросы деятельности учреждения, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции Управляющего совета.

Совет не выступает от имени школы.

3. Формирование Управляющего совета, проведение выборов и кооптация.

3.1. Состав Управляющего совета определяется с использованием процедуры выборов, назначения, вхождения по должности и кооптации.

3.2. Количественный состав Управляющего совета:

- количество членов Управляющего совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) – 8 человек, в том числе дошкольного уровня образования – 3 человека; начального общего, основного общего и среднего общего образования – 5 человек;
- количество членов Управляющего совета, избираемых из числа работников учреждения – 8 человек, в том числе 3 сотрудника Учреждения дошкольного уровня образования, 5 – представляющих интересы начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- директор Учреждения входит в состав Управляющего совета по должности;
- количество членов Управляющего совета из числа представителей Учредителя – 1 человек, который назначается Учредителем;
- количество членов управляющего совета из числа кооптированных членов – 2 человека

3.3. Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) выбираются на общем собрании родителей путем принятия решения простым большинством голосов.

3.4. Члены Управляющего совета из числа работников учреждения выбираются на общем собрании сотрудников путем принятия решения простым большинством голосов.

3.5. По итогам выборов Директор Учреждения издает приказ о формировании Управляющего совета. Управляющий совет считается созданным с момента издания вышеуказанного приказа.

3.6. На первом заседании Управляющего совета избираются председатель, заместитель председателя и секретарь, которые осуществляют свою деятельность на общественных началах – без оплаты. Члены Управляющего совета осуществляют свою деятельность на общественных началах – без оплаты.

3.7. Управляющий совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря Управляющего совета.

3.8. В случае, когда количество членов Управляющего совета становится менее половины количества, предусмотренного Уставом Учреждения, Директор Учреждения принимает решение о проведении дополнительных выборов. Новые члены Управляющего совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Управляющего совета предыдущих членов.

3.9. До проведения выборов Управляющий совет не вправе принимать никаких решений.

3.10. Член Управляющего совета по решению Управляющего совета выводится из его состава в следующих случаях:

- пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины;
- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- представитель Учредителя – при отзыве представителя Учредителя;

- при увольнении с работы работника Учреждения, избранного членом Управляющего совета;

- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете Учреждения;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Управляющего совета: судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого преступления.

3.11. В случае, если обучающийся выбывает из Учреждения, полномочия члена Управляющего совета – родителя (законного представителя) этого обучающегося – автоматически прекращаются.

3.12. Приступивший к осуществлению своих полномочий Управляющий совет вправе кооптировать в свой состав членов в количестве согласно настоящему Уставу из числа перечисленных ниже лиц:

- представителей работодателей, деятельность которых прямо или косвенно связана с Учреждением или территорией, на которой оно расположено;

- представителей организаций образования, науки и культуры и общественных организаций;

- граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования;

- представителей органов государственной и муниципальной власти;

- иные лица, заинтересованные в развитии Учреждения.

3.13. Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием предложения и сведениями о личности кандидатов, но не менее чем в пределах согласованной с ними информацией о персональных данных.

3.14. Во всех случаях требуется предварительное письменное согласие кандидата на включение его в состав Управляющего совета.

3.15. Кооптация в члены Управляющего совета производится только на заседании и при кворуме не менее половины от общего числа членов Управляющего совета.

3.16 Кандидаты считаются кооптированными в члены Управляющего совета, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании.

4. Организация работы Управляющего совета.

4.1. Управляющий совет работает на общественных началах.

4.2. Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в квартал.

Для решения необходимых вопросов может созываться внеочередное заседание Управляющего совета:

- по инициативе председателя Управляющего совета;

- по требованию Директора Учреждения;

- по требованию представителя Учредителя;

- по заявлению членов Управляющего совета, подписанному не менее половины членов списочного состава управляющего совета.

4.3. В целях подготовки заседаний Управляющего совета и выработки проектов решений Председатель Управляющего совета вправе запрашивать у Директора Учреждения необходимые документы, информацию и иные материалы. В этих же целях Управляющий совет вправе создавать постоянные и временные комиссии.

4.4. Заседания Управляющего совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Управляющего совета.

Заочное голосование считается состоявшимся, если в установленный в повестке дня срок голосования проголосовали не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов Управляющего совета.

4.5. Решения Управляющего совета принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании управляющего совета является решающим.

Принятые Управляющим советом решения доводятся до сведения участников образовательных отношений и других заинтересованных лиц выпиской из протокола Управляющего совета путем размещения на официальном сайте образовательного Учреждения.

Решения Управляющего совета не являются обязательными для исполнения Администрации Учреждения, другими административными лицами Учреждения, участниками образовательных отношений.