**Паспорт  
школьного методического объединения классных руководителей**

**МБОУ СОШ №12 г. Бийска**

|  |  |
| --- | --- |
| Раздел паспорта ШМО | Содержания раздела |
| Наименования ШМО | Школьное методическое объединение классных руководителей МБОУ СОШ №12 |
| Цель и задачи деятельности ШМО на учебный год, приоритетные направления деятельности ШМО | Цель:повышение знаний по теории и практике воспитательного процесса в школе, овладение теорией методики коллективного творческого воспитания, оказание помощи при подготовке, проведении и анализе классных мероприятий, коллективных творческих дел.  Задачи:  1.Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы класса.  2.Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.  3.Усиление влияния школы на социализацию личности школьника, его адаптации к современным экономическим условиям, самоопределение в будущей профессии.  4.Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания учащихся.  5.Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.  ПРЕДПОЛАГАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ:  Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности учащихся. |
| Руководитель ШМО | Ганова Наталия Николаевна, учитель иностранного языка [ganova.n@mail.ru](mailto:ganova.n@mail.ru)  • В 2011 году награждена Почётной грамотой МКУ «Управление образования администрации города Бийска»  • Благодарственное письмо семинара факультета иностранных языков в рамках организационно-методической комиссии АГАО им. Шукшина за мастер-класс по теме «Технология работы с интерактивной доской» в г. Бийске  • Является призером (1 место) в городском конкурсе «Современный урок иностранного языка» (2010г.), (2 место) зонального конкурса «Компьютерный урок» (2011г.), (2 место) в городском конкурсе «Методические находки учителей иностранного языка - 2013» |
| Состав ШМО | 1 1А Галкина Юлия Валерьевна  2 1Б Кокшарова Елена Васильевна  3 1В Ивлева Татьяна Михайловна  4 1Г Ларина Ирина Анатольевна  5 2А Иванникова Наталия Анатольевна  6 2Б Ананьева Любовь Георгиевна  7 2В Исакова Елена Анатольевна  8 2Г Евдокимова Наталья Викторовна  9 3А Кузнецова Ирина Борисовна  10 3 Б Смолякова Наталья Владимировна  11 3 В Хрюкина Анастасия Анатольевна  12 3Г Попова Оксана Лазаревна  13 4А Шестакова Тамара Юрьевна  14 4 Б Волкова Инна Ивановна  15 4 В Шадринцева Ольга Геннадьевна  16 4Г Аскульская Вера Николаевна  17 5 А Капканщикова Ирина Николаевна  18 5 Б Ганова Наталия Николаевна  19 5 В Яремчук Марина Витальевна  20 5 Г Колесова Галина Евгеньевна  21 6 А Коробейникова Наталия Ивановна  22 6 Б Чупова Елена Николаевна  23 6 В Обидина Екатерина Вячеславовна  24 6 Г Ермоленко Марина Егоровна  25 7 А Афанасьева Елена Геннадьевна  26 7 Б Шагалова Марина Васильевна  27 7 В Афанасьева Елена Геннадьевна  28 7 Г Мокичева Юлия Ивановна  29 8 А Атяшкина Мария Борисовна  30 8 Б Зубкова Ольга Викторовна  31 8 В Ченцова Галина Николаевна  32 8 Г Рассолова Ирина Васильевна  33 9 А Пятерникова Надежда Алексеевна  34 9 Б Белик Алена Михайловна  35 9 В Вязигина Галина Ивановна  36 9 Г Минх Светлана Эвальдовна  37 10 А Афанасьева Наталья Сергеевна  38 10 Б Загородникова Светлана Николаевна  39 11А Кошкарова Нина Степановна  40 11Б Гиленко Александра Сергеевна |
| План работы ШМО на учебный год | **План работы МО классных руководителей**  **На 2018-2019 учебный год**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№п/п** | **Тема** | **Задачи** | **Форма работы** | **Дата проведения** | |  | **Организация учебно-воспитательной работы на новый учебный год** | * + Ознакомление с обязанностями классных руководителей;   + Анализ воспитательной работы за 2015-2016 учебный год   + Рекомендации по составлению планов воспитательной работы классных руководителей;   + Ознакомление с единым комплексным планом, раздел «Воспитательная работа»; | Инструктивно-методическое совещание | сентябрь | |  | **Проектировочная деятельность и планирование воспитательной работы в классе** | * + Помощь классным руководителям в составлении плана воспитательной работы с классом. | Индивидуальные собеседования | Сентябрь  октябрь | |  | **Изучение уровня воспитанности учащихся и планирование работы на основе полученных данных** | * + Анализ методик изучения уровня воспитанности учащихся.   + Анализ уровня воспитательной работы в школе.   + Планирование дальнейшей работы на основе изучения уровня воспитанности учащихся школы. | Индивидуальное собеседование | Ноябрь (каникулы) | |  | **Самообразование и самовоспитание как основа успешности педагога** | * + управление самообразованием ученика   + управление самовоспитанием ученика   + самообразование учителя   + самовоспитание учителя   + стимулирование процесса самообразования и самовоспитания ученика   + стимулирование процесса самообразования и самовоспитания учителя | Педагогический совет | март (каникулы) | |  | **Подведение итогов воспитательной работы за год** | * + проведение анализа воспитательной работы за год   + выработать наиболее эффективные направления работы на следующий год | собеседование | май | |  | **Формы работы с родителями** | * + Помощь классным руководителям при подготовке классного родительского собрания   + Организация работы с отдельными классными руководителями по самообразованию | Индивидуальные собеседования | В течение года | |  | **Проведение**  **внеклассных мероприятий** | * + Организация работы с отдельными классными руководителями по самообразованию.   + Обобщение опыта работы классных руководителей школы.   + Методическая помощь классным руководителям при подготовке к внеклассным мероприятиям   + Обзор новой поступившей литературы по воспитательной работе | Индивидуальное собеседование | В течение года |   **КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**  **1.** Назначения и функции классного руководителя в современной школе.  **2.** Содержание деятельности классных руководителей.  **3.** Методика проведения интеллектуально- творческих дел.  **4.** Психолого-педагогический анализ воспитательного мероприятия.  **5.** Создание воспитательной системы в классе.  **6.** Диагностика воспитанности классного коллектива.  **7.** Учебно-воспитательной деятельности классных коллективов.  **9.** Индивидуальные консультации педагога-психолога    **Консультации с классными руководителями, обобщающими педагогический опыт.(1 раз в неделю)**  **В ТЕЧЕНИЕ ГОДА:**  1. Создание банка интересных педагогических идей. 2. Работа по созданию учебно-методического комплекса. 3. Создание банка данных по изучению уровня воспитанности учащихся. 4. Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности. 5. Проведение классными руководителями открытых мероприятий.  Семинар классных руководителей – 1 раз в полугодие. Заседание классных руководителей–1 раз в триместр. Консультации для классных руководителей – 1 раз в неделю.  **ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ МО КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ НА 2018-2019 УЧ.ГОД:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Сроки** | **Форма проведения** | **Темы** | **Результаты** | **Ответственные** | | Заседание №1 | Круглый стол | Обсуждение и утверждение плана работы МО на год | Оформление в протоколе заседаний МО | Жарникова Е.В. | | Сообщение | Анализ планов воспитательной работы классных руководителей. | Использовать полученную информацию в работе | Ганова Н.Н. | | Творческий отчёт | Обсуждение опыта работы классного руководителя по организации самоуправления в классе | Рекомендации педагогам | Пятерникова Н.А. | | Заседание  №2 | Круглый стол | «Анализ выполнения планов воспитательной работы за 1 полугодие» | Использовать полученную информацию в работе | Жарникова Е.В. | | Семинар –практикум | Совершенствование методики формирования межличностных отношений в классе | Обобщение опыта работы классного руководителя  6 класса | Ермоленко М.Е. | | Круглый стол | Результаты смотра порт-фолио классных руководителей. | Использовать полученную информацию в работе | Жарникова Е.В. | | Педагогический ринг | «ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩИЕ ТЕХНОЛОГИИ В ВОСПИТАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ» | Подготовленные материалы классных руководите  лей | Классные руководители | | Заседание  №4 | Круглый  стол | Отчёты о взаимопосещениях мероприятий внутри МО с целью обмена опытом и совершенствования методики. | Подготовленные материалы классных руководителей | Классные  руководители | | Творческий отчёт | Организация и проведение работы по профессиональной ориентации старшеклассников | Обобщение опыта классного руководителя 9 класса | Белик А.М. | |  | Анализ работы за 2018-2019 учебный год |  | Жарникова Е.В. | |
| Школьные Новости | <http://oo536.edu22.info/school-news> |
| Педагогический опыт | <http://multiurok.ru/evdokimova/files>  <http://multiurok.ru/larina50/files> |
| Полезные ссылки | <http://www.educaltai.ru/>  <http://ruk.1september.ru>  <http://www.1-11.ru/>  <http://scenario.fome.ru/>  <http://pobeda.rambler.ru/>  <http://www.pobediteli.ru/>  <http://www.akdb22.ru/interesnoe-o-krae>  <http://ped-kopilka.ru/vneklasnaja-rabota>  <http://russiaschools.ru/> |