



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 12 с углублённым изу-
чением отдельных предметов»

**Организация и проведение методических семинаров и мастер-
классов в рамках обмена инновационным опытом по теме РИП
«Цифровая среда образовательной организации: управление органи-
зационными изменениями в условиях ФГОС»**

2019-2020

В материале собраны нормативно-правовые акты, регулирующие проведение семинаров, мастер-классов в рамках проекта на базе образовательной организации

Содержание

Введение

Раздел 1. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность инновационной инфраструктуры системы общего образования Алтайского края

6

Положение о Конкурсе «Образовательный стартап: идея – 2019», который проводится в рамках XII краевого фестиваля школ-лидеров системы образования Алтайского края «Педкампус: новые стратегии».

Раздел 2. Требования к организации и проведению стажерских практик в общеобразовательных учреждениях, вошедших в инновационную инфраструктуру системы общего образования Алтайского края

2.1. Требования к структуре и содержанию программы методических мероприятий в рамках образовательного проекта

2.2. Требования к условиям реализации программы методических мероприятий в рамках образовательного проекта

2.3. Требования к результатам образовательного проекта

2.4. Требования к формам организации работы педагогических работников по анализу инновационного опыта, представленного общеобразовательной организацией

2.5. Пакет документов по результатам проведения методических мероприятий

2.6. Соглашение о совместной реализации дополнительных профессиональных образовательных программ (АИРО, ОО, учредитель ОО; вуз, ОО)

Введение

Раздел 1. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность инновационной инфраструктуры системы общего образования Алтайского края

Приказы или иные локальные документы (приказы, распоряжения, инструкции)

Раздел 2. Требования к организации и проведению мероприятий в рамках реализации проекта

Цель – создание условий для демонстрации инновационного опыта и использования его в условиях другого общеобразовательного учреждения.

Средством реализации цели выступает программа методического мероприятия, определяющая содержание, формы и педагогические методы, планируемые результаты семинаров, мастер-классов и способы их выявления и оценивания.

2.1. Требования к структуре и содержанию программы методических мероприятий

2.1.1. Программа методических мероприятий определяет содержание и организацию образовательного процесса и направлена на развитие компетентности педагогических работников в области цифрового проектирования, реализации идеи создания цифровой среды и системы управления организационными изменениями в условиях ФГОС, обеспечивающих современное качество образования.

Презентация педагогического опыта должна отвечать следующим требованиям:

- презентация педагогическим работником собственного инновационного опыта (модели организации цифровой среды на уроке, модели управления изменениями в условиях ФГОС);
- проведение мастер-классов по изученному опыту (попытка воспроизвести инновационный опыт реализации предложенной модели);
- освоение педагогическими работниками необходимых способов и средств цифрового проектирования и моделирования, эффективных способов работы в команде, в группе;
- организация участия педагогических работников в создании модели сетевого сообщества цифровых учителей.

2.1.2 Программа методического мероприятия, мастер-класса должна соответствовать следующим требованиям:

- программа должна включать *пояснительную записку*, раскрывающую цели и планируемые результаты мероприятия;
- программа должна включать *практикоориентированное содержание* (методически «пробы»);
- в программе должна быть представлена *система оценки достижения планируемых результатов*, в том числе отсроченных результатов.

2.2. Требования к условиям реализации методических мероприятий

2.2.1 Требования к условиям реализации программы представляют собой систему требований к социально-бытовым, материально-техническим, учебно-техническим, учебно-методическим, кадровым и иным условиям и достижения педагогическими работниками планируемых результатов.

2.2.2 Социально-бытовые условия должны соответствовать следующим требованиям:

- обеспечена регулярная влажная уборка и проветривание используемых помещений;
- обеспечена возможность получения медицинской помощи (в образовательной организации имеется медицинский кабинет, аптечка в учебном помещении и др.).

2.2.3. Требования к материально-техническим и учебно-техническим условиям:

- в соответствии с темой инновационного опыта общеобразовательная организация оснащена учебно-лабораторным и цифровым учебным оборудованием;
- имеется учебное помещение для проведения методических мероприятий, мастер-классов, укомплектованное необходимым учебно-техническим оборудованием, компьютерами с выходом в Интернет, оргтехникой (принтер, ксерокс и др.);
- учебное помещение соответствует санитарно-гигиеническим нормам (температурный, световой, воздушный режим), в помещении установлена удобная учебная мебель;
- в общеобразовательной организации оборудована зона отдыха, она может располагаться как в учебном помещении, так и в отдельном кабинете.

2.2.4. Требования к учебно-методическим условиям:

- наличие программы и сценарного плана проведения методического мероприятия, мастер-класса;
- наличие необходимых информационных ресурсов, доступ к печатным и электронным ресурсам по теме проекта, возможность пользования библиотекой (медиаотекой) общеобразовательной организации;
- возможность самостоятельного изучения разработок носителей опыта использования цифровых техник;
- для педагогических работников организованы консультации руководителей проекта и консультантов вузов, АИРО им. А.Топорова.

2.2.5. Кадровые условия предполагают наличие и готовность команды общеобразовательной организации к проведению стажёрской практики, наличие научного консультанта АИРО в команде.

2.3. Требования к результатам реализации проекта

3.3.1 Результаты проекта заключаются в развитии профессиональной компетентности педагогических работников в области цифрового проектирования и создании инновационной модели управления организационными изменениями в условиях ФГОС, что проявляется в готовности педагогических работников:

- разрабатывать на основе представленного инновационного опыта модель управления организационными изменениями в условиях реализации ФГОС, обеспечивающую современное качество образования;
- работать в команде, в тематическом цифровом сетевом сообществе.

3.3.2. Индикаторы результативности методических мероприятий проекта:

- доля педагогов, освоивших модель цифрового образования (модель управления изменениями в условиях ФГОС), обеспечивающую современное качество образования, для реализации в условиях другого педагогического опыта;
- доля педагогических работников, разработавших проект организационной схемы (модели) мониторинга результативности (эффективности) в условиях своего педагогического опыта;
- степень удовлетворённости результатами методических мероприятий, мастер-классов.

2.4 Требования к формам организации работы по анализу инновационного опыта, представленного в рамках проекта

- семинары-обсуждения методических текстов, раскрывающих инновационную образовательную практику ОО с разных позиций;
- работа в малых группах (каждая позиция готовит свое выступление);
- последующее общее обсуждение;
- позиционные семинары (в совместно-распределенной деятельности организовать процесс рефлексии, анализа собственных дефицитов и постановки задач на развитие);
- включенное наблюдение (посещение занятия (урока), активно наблюдая за работой детей);
- аналитические семинары по итогам включенного наблюдения или изучения конспектов уроков;
- тематические выставки материалов педагогических работников школы, раскрывающие результативность деятельности по теме проекта, методический комментарий материалов выставки;
- демонстрационный урок с учащимися; мастер-класс (имитационное занятие) с педагогическими работниками; экспертный раунд; деловая игра; дидактические игры и др.
- аналитические семинары по итогам включенного наблюдения или изучения конспектов уроков (Основанием для рефлексии выступают критерии оценки занятия/урока по этапам (требования к постановке учебной задачи, планированию её решения, поиску способа решения, контрольно-оценочной деятельности, и пр.). Одна из целей семинара – работа над профессиональной аргументацией, умением обосновывать свои суждения, исходя из полученных знаний);
- методические семинары;
- защита проекта урока с элементами цифровых технологий как представление решения учебной задачи («Как организовать контрольно-оценочную деятельность при закреплении способа действия?» «Как организовать работу в группах на разных этапах учебной деятельности?» и т.д.).

2.5. Требования к пакету документов на стажерскую практику, включая отчет о результатах

По результатам проведения мероприятий, мастер-классов в рамках проекта образовательное учреждение систематизирует пакет документов:

1. Расписание занятий:

	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12 с углублённым изучением отдельных предметов»
	Тема методического мероприятия, мастер-класса

« ___ » _____ 20__ г.

РЕГЛАМЕНТ МЕРОПРИЯТИЯ

Тема: «.....»

Дата и время	Тема и вид мероприятия (инициалы и фамилия педагогического работника)	Место проведения
(четверг)		

2. Список участников, задействованных в мероприятии:

	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12 с углублённым изучением отдельных предметов»
Тема методического мероприятия, мастер-класса	

СПИСОК ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, задействованных в мероприятии

№ п/п	Ф.И.О.	Наименование организации	Должность	Учебная нагрузка	Квалификационная категория	Электронный адрес	Примечания
1.							

3. Реестр учета методических мероприятий, мастер-классов:

	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12 с углублённым изучением отдельных предметов»
Тема методического мероприятия, мастер-класса	

РЕЕСТР учета методических мероприятий, мастер-классов

Фамилия, инициалы педагогического работника; ученая степень (звание)	Должность	Количество		Подпись	Примечание
		очно	видео		

4. Программа методического мероприятия, мастер-класса.
5. Ресурсный пакет, сопровождающий мероприятие, мастер-класс.

– осуществляет контроль за использованием особо ценного имущества.

2.3. Учреждение:

- разрабатывает и утверждает по согласованию время, место, тематику мероприятия;
- предоставляет для проведения мероприятия помещение, соответствующее установленным санитарно-гигиеническим требованиям, оборудованное необходимой учебной мебелью не менее чем для 20 человек, оснащенное персональными компьютерами с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет, мультимедийным проектором, экраном и принтером;
- организывает и обеспечивает (в том числе кадрами) проведение мероприятия в соответствии с программой и расписанием занятий;
- представляет отчетную документацию о проведении по форме;
- самостоятельно выбирает и использует методики (методы, формы и средства) организации мастер-классов, а также места проведения отдельных занятий, консультаций.

3. Прочие условия

3.1. В связи с осуществлением сторонами социально значимой деятельности, направленной на повышение качества образования в крае и развитие профессиональной компетентности использование аудиторий (помещений) осуществляется безвозмездно.

3.2. Договор может быть расторгнут по инициативе любой из сторон, с обязательным письменным (факсом) уведомлением другой стороны не менее чем за 30 дней.

3.3. За невыполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Любые финансовые взаимоотношения регулируются отдельными соглашениями.

3.5. Договор вступает в силу с момента подписания и действует в течение 2 лет.

Подписи Сторон

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

МАКЕТ (ПРОЕКТ)

ДОГОВОР

о предоставлении образовательных услуг в виде консультаций

г. Бийск

«__» _____ 2019 г.

Физико-математический факультет ФГБОУ ВО «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М. Шукшина» (АГГПУ им. В.М. Шукшина)/ Бийский технологический институт (филиал) ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет имени И.И. Ползунова» (далее - «консультантодатель») в лице ректора _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12 с углублённым изучением отдельных предметов» (далее – «консультантополучатель») в лице директора Реслер Марины Сергеевны, действующего на основании _____

с другой стороны, именуемые далее «Стороны», на основании (письменной) устной договоренности от «__» _____ 2019 года заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Консультантодатель безвозмездно оказывает методическую, техническую и иную консультацию (далее – «консультация»), а консультантополучатель принимает и использует в соответствии с целями, условиями и порядком, закрепленными настоящим договором и действующим законодательством.

1.2. Консультация предоставляется на использование учебного, учебно-лабораторного и компьютерного оборудования, технических средств обучения, электронных форм учебников, учебных и учебно-наглядных пособий, цифрового оборудования, программного и методического обеспечения образовательного процесса, что необходимо для реализации консультантополучателем проекта _____

_____ (далее – «проект»).

2. Обязанности консультантодателя

Консультантодатель:

2.1. оказывает консультации и иную методическую помощь в соответствии с условиями, определенными настоящим договором;

2.2. осуществляет контроль за выполнением целей и порядка предоставления консультаций в соответствии с настоящим договором:

2.3. оказывает грантополучателю консультативную и методическую помощь по вопросам, связанным с реализацией проекта.

3. Обязанности консультантополучателя

Во исполнение настоящего договора и обеспечения реализации проекта консультантополучатель обязан:

3.1. обеспечить выполнение в установленные планом - графиком сроки реализации мероприятий, осуществление других мероприятий, предусмотренных проектом.

В рамках реализации проекта консультантополучатель вправе допустить отклонение от плана - графика;

3.2. вести учет консультаций (при необходимости), предусмотренных в рамках реализации проекта;

3.3. давать согласие на осуществление консультантодателем и проверок соблюдения консультантополучателем условий, целей и порядка предоставления образовательных услуг в виде консультаций;

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с условиями и порядком, предусмотренными настоящим договором, и в рамках действующего законодательства Российской Федерации и Алтайского края.

5. Расторжение договора

5.1. Договор может быть расторгнут:
по соглашению Сторон;

6. Разрешение споров

6.1. В случае возникновения споров по настоящему договору Стороны принимают меры к их разрешению путем переговоров.

Раздел 3. Тематика методических мероприятий, мастер-классов в рамках инновационного проекта «Цифровая среда образовательной организации: управление организационными изменениями в условиях ФГОС»

- Достижение нового качества образования через использование цифровых педагогических технологий
- Организация внедрения и использования дистанционных образовательных технологий (далее ДОТ) в общеобразовательном учреждении в условиях ФГОС
- Организация апробации и использования программы «Яндекс.Учебник»
- Апробация программ «Яндекс.Учебник», «Яндекс.Лицей», «Московская электронная школа», «Российская электронная школа» в рамках основной образовательной программы школы.
- Опыт создания единой информационной среды на уроке. Формирование информационной культуры учащихся
- Модель организации и деятельности сетевого сообщества цифровых учителей
- Организация работы инновационных лабораторий (кейсы, веб-квесты, робототехника) в рамках внеурочной деятельности
- Использование МТБ школы для внедрения в образовательный процесс

- Развитие информационно-образовательной среды ОУ, соответствующей требованиям ФГОС
- Общеобразовательное учреждение как цифровой образовательный центр
- Формирование единого информационно-образовательного пространства школьного образовательного округа средствами дистанционных технологий
- Формирование электронной образовательной среды современной школы
- ДОТ в условиях городской общеобразовательной школы. Реализация образовательных программ с применением дистанционных технологий
- Использование виртуальной образовательной среды школы для организации и поддержки дистанционных методов обучения
- Создание условий для достижения нового качества образования за счет эффективного использования современных ИКТ
- Внедрение ДОТ в учебный процесс образовательного учреждения
- Создание условий для разработки и эффективного использования цифровых образовательных ресурсов как средства достижения современного качества образовательной деятельности
- Индивидуальный образовательный маршрут как средство достижения планируемых образовательных результатов
- Модель профильного обучения школьников в цифровом поле
- Мониторинг универсальных учебных действий младших школьников с особыми образовательными потребностями (дети с ОВЗ, дети-инвалиды) с применением цифровых ресурсов
- Обеспечение достижений метапредметных результатов учащихся на основе цифрового проектирования
- Организация исследовательской и проектной деятельности учащихся как условие формирования метапредметных образовательных ресурсов
- Оценка результатов учебной и внеурочной деятельности учащихся школы
- Повышение качества образования учащихся через использование цифровых технологий
- Формирование и мониторинг универсальных учебных действий младших школьников с использованием цифровых технологий
- Формирование УУД младших школьников во внеурочной деятельности
 - Экономическое образование в рамках профилизации в старшем звене общеобразовательной школы
- Вовлечение родителей, учащихся, учителей в работу по сохранению и укреплению здоровья участников образовательного процесса
- Цифровые инновационные технологии в профильном образовании
- Исследовательская и проектная деятельность как одно из условий эффективного обучения
- Комплексная организация внеурочной деятельности в условиях современной школы
- Организация цифровой лаборатории в рамках внеурочной деятельности